



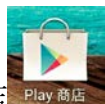
eClass App 使用手冊

如何下載 eClass App ?



Android 智能手機：

從 Google Play Store 下載 Android 版本



1. 使用您手機上的應用程式 Play 商店下載並安裝 eClass App；或
2. 使用您手機上的互聯網瀏覽器前往網站 Google Play 商店下載 eClass App，網址：https://play.google.com/store/apps/details?id=com.broadlearning.g.eclass&hl=zh_HK



相關網址 QRcode:

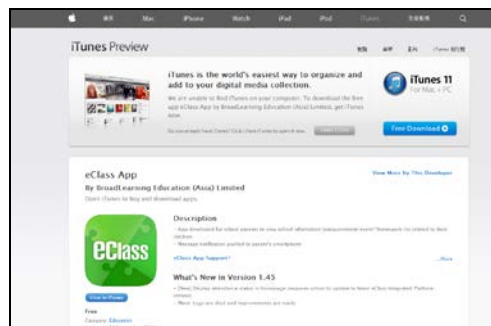


iPhone 智能手機：

從 iTunes App Store 下載 iPhone 版本



1. 使用您手機上的應用程式 iTune App Store 下載並安裝 eClass App；或
2. 使用您手機上的互聯網瀏覽器前往網站 iTunes App Store 下載 eClass App，網址：<https://itunes.apple.com/hk/app/eclass-app/id880950939?mt=8>



相關網址 QRcode:





如何連接到 eClass App

1. 確保您有可使用的互聯網連接，請檢查以下項目：
 - 一、 您有電訊營運商提供的數據計劃或 Wi-Fi 讓您可以連接到網絡。
 - 二、 確保 Wi-Fi 網絡或數據網絡連接的信號良好，並且已經成功連接到網絡。
2. 開啓 eClass App，輸入以下資料：
 - 一、 貴子弟的學校名稱：**香港鄧鏡波書院**
 - 二、 學校為家長預設的 eClass 戶口登入名稱
 - 三、 學校為家長預設的密碼，然後按「登入」
3. 登入後，eClass App 會顯示「我的帳戶」頁面，列出貴子女的帳戶資料，包括姓名、班別、學號及學生相片，而學生相片則由校方整批上載，有機會沒有相片顯示。
4. 選擇個別子女的帳戶後，即可檢視子女當天的考勤紀錄及最新資訊。




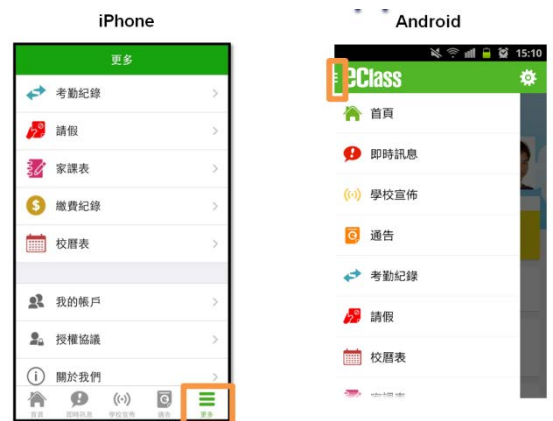
如何打開 eClass App 功能表？

打開 eClass App 功能表，即見可用的功能：




Android 智能手機：

1. 點選 eClass App 左上角圖示  開啓功能表
2. 功能表展開後，點選所需項目前往相關頁面



iPhone 智能手機：

1. 點選下方所需項目，前往相關頁面或點選右下角「更多」圖示  開啓更多功能表選項
2. 更多功能表選項展開後，點選所需項目前往相關頁面



eClass App 有甚麼功能？

即時訊息


接收學校即時訊息

家長可透過「即時訊息」功能掌握學校緊急資訊及子女的考勤記錄¹。當學校發出即時訊息後或學生到校拍卡後，家長的智能手機將收到即時訊息。



查閱學校即時訊息


家長可透過 eClass App 查閱所有即時訊息：

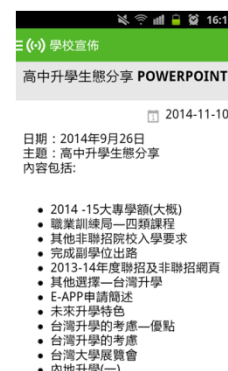
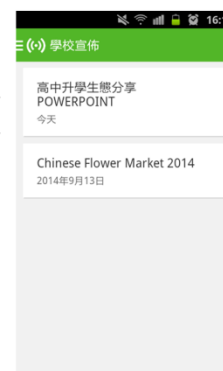
按功能表上「即時訊息」進入頁面，查閱學校即時訊息或學生的考勤紀錄。

- ✓ 未閱讀訊息會有紅色波點在旁標示。
- ✓ 已閱讀訊息會有綠色波點在旁標示。

學校宣佈

查閱學校宣佈


1. 按功能表上「學校宣佈」進入頁面，查閱所有宣佈。
2. 按宣佈標題查閱內頁。
3. 進入內頁後，宣佈內容及附件中的相片或圖像會即時顯示，可按附件的超連結下載附件。






通告

查閱電子通告

1. 按功能表上「通告」進入頁面，查閱所有通告。
2. 「通告」頁面的檢視清單包括：
 - ✓ 全部：顯示所有通告。
 - ✓ 未簽：顯示所有未簽署或已過期但未簽署的通告。
 - ✓ 已簽：顯示所有已簽署的通告。

查閱電子通告

3. 按功能表上「通告」進入頁面，查閱所有通告。
4. 「通告」頁面的檢視清單包括：
 - ✓ 全部：顯示所有通告。
 - ✓ 未簽：顯示所有未簽署或已過期但未簽署的通告。
 - ✓ 已簽：顯示所有已簽署的通告。



簽收電子通告

1. 按「簽署」圖示進入有關通告。
2. 閱讀通告並填妥回條答案，例如：回條題目為多項選擇題，家長需點選答案以回應有關題目。
3. 按  進行簽署。(如學校要求家長作身份識別，家長需於按  前再次輸入家長戶口密碼。)
4. 「簽署」後，eClass App 會自動返回「通告」的主頁，有關通告的簽署狀況會變成  圖示，表示家長成功簽署。家長可再次閱讀通告內容及意願。
5. 同時，eClass App 會發出即時訊息，以確定家長成功簽署。
6. 若家長仍未簽通告，老師或系統管理員有機會向家長發出提示訊息。





更改密碼

家長如需更改密碼，需要使用桌面電腦到 eClass 平台更改，請參照以下步驟：

步驟 1：進入 eClass 後，於右上方按下  進入我的戶口

步驟 2：選擇左面清單中的戶口>登入密碼



步驟 3：請按照指示輸入舊密碼一次，然後輸入新密碼一次並再確認新密碼

如沒有更改權限，請家長聯絡班主任及校內相關負責的老師代為更改密碼。

登入密碼

舊密碼 *

新密碼 *

確認新密碼 *

登入密碼

如需更改此項資料，請聯絡系統管理員。

技術支援

如家長使用 eClass App 時遇到疑難，可進入 eClass App 用戶指南>常見問題了解。



常見問題

家長如有任何關於 eClass App 的查詢，歡迎聯絡 eClass。

eClass 家長支援電話：3913 3211

電郵: support@broadlearning.com